

ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОШТАНСКИ САОБРАЋАЈ
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ А. Д. БАЊА ЛУКА
УПРАВА ПРЕДУЗЕЋА

ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОШТАНСКИ САОБРАЋАЈ
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ А.Д.
БАЊА ЛУКА
Број: 1/2.9-2142/26
Датум: 25.06.26

Број: 1.-2142/26
Дана, 25.06.2026. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1), (3) и (6) ЗЈН БиХ („Сл. гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24 и „Сл. гласник РС“ бр. 38/14), члана 49. Статута Предузећа за поштански саобраћај РС, А.Д. Бања Лука (пречишћен текст), члана 38. Правилника о јавним набавкама, члана 16. Пословника о раду Управе Предузећа (телефонско одлучивање) и Записника о оцјени понуда и Препоруке комисије за јавне набавке број 1/2.9-2142/26 од 19.06.2026. године, Управа Предузећа, дана 25.06.2026. године, доноси сљедећу:

ОДЛУКУ о резултатима поступка

I

У предмету јавне набавке услуга „Услуге електронског архивирања докумената“, прихвата се Записник о оцјени понуда и Препорука Комисије за јавне набавке број 1/2.9-2142/26 од 19.06.2026. године, наконведеног отвореног поступка, покренутог у складу са чланом 25. ЗЈН БиХ, а према Обавјештењу о набавци са Портала јавних набавки број: 1180-1-2-117-3-169/26, те је одлучено сљедеће:

Планирани уговор додјељује се понуђачу - „SMART ARCHIVE SOLUTIONS“ д.о.о. Бања Лука, на основу члана 64. став (1) тачка б) ЗЈН БиХ, јер је овај понуђач понудио најнижу цијену понуде у износу од 299.900,00 КМ без ПДВ-а.

II

Приједлог Уговора у овој предметној набавци доставиће се на потпис изабраном понуђачу, у складу са чланом 72. ЗЈН БиХ.

III

Ова Одлука се објављује на интернет сајту Пошта Српске и истовремено се упућује понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке (путем е-маила), у складу са чланом 70. став (6) ЗЈН БиХ.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења, а за реализацију исте задужује се Служба јавних набавки.

Образложење:

На основу Одлуке Управе Предузећа број: 1.-2142/26 од 21.05.2026. године, покренут је поступак јавне набавке услуга путем отвореног поступка, а у складу са чланом 25. ЗЈН БиХ, у предмету „Услуге електронског архивирања докумената“.
Планска вриједност предметне набавке износи 300.000,00 КМ без ПДВ-а.

Рјешењем Директора Предузећа од 01.06.2026. године, именована је Комисија за набавку. Комисија за јавну набавку је започела са прегледом и оцјеном понуда, дана 18.06.2026. године, са почетком у 12,00 часова.

- Назив и сједиште понуђача према редослиједу запримања понуда:

НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
1.	SMART ARCHIVE SOLUTIONS д.о.о., Илије Гарашанина 6, 78000 Бања Лука

ТД са Портала ЈН преузело је 12 (дванаест) потенцијалних понуђача.

- Аналитички приказ тражених и достављених докумената на основу којих се утврђује постоје ли разлози искључења понуђача:

Понуђач	Докази за члан 50. Закона	Овјерена Изјава за члан 45. Закона	Доказ за члан 46. Закона	Овјерена изјава за члан 52. Закона
SMART ARCHIVE SOLUTIONS д.о.о.	Достављени	Достављена	Достављен (актуелни извод)	Достављена

- Приказ прихватљивости понуда према облику, садржају и потпуности, из записника са отварања понуда:

Назив понуђача	Омотница са понудом исправно затворена (запечаћена или потписана)
SMART ARCHIVE SOLUTIONS д.о.о., Илије Гарашанина 6, 78000 Бања Лука	ДА

- Анализа прихватљивих понуда:

Критеријум за оцјену понуда је најнижа цијена

Назив и сједиште понуђача		Понуђена цијена без ПДВ
1.	SMART ARCHIVE SOLUTIONS д.о.о.	299.900,00 КМ

Планска вриједност износи **300.000,00 КМ без ПДВ-а.**

- Комисија за набавку у предмету јавне набавке „Услуге електронског архивирања докумената“, је дала Управи Предузећа **ПРЕПОРУКУ:**

Да се на основу члана 64. став (1) тачке б) Закона о јавним набавкама БиХ, уговор додијели понуђачу SMART ARCHIVE SOLUTIONS д.о.о. из Бања Луке јер је овај понуђач понудио најнижу цијену понуде.

Управа Предузећа прихватила је препоруку Комисије и констатује да је Комисија правилно провела поступак ове јавне набавке, у складу са одредбама Законом о јавним набавкама БиХ, подзаконским актима, интерним актима и Тендерском документацијом, као и примјеном члана 64. ЗЈН БиХ, те је одлучила као у члану I ове Одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Против ове Одлуке, може се изјавити жалба КРЖ БиХ путем овог Уговорног органа, у писаној форми директно или препорученом пошљицом, најкасније у року од 10 (десет) дана, од дана пријема ове Одлуке.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, а који не може бити мањи од 3 (три), како би могла бити уручена странкама у поступку.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Управи Предузећа;
- ② Служби јавних набавки;
3. Области за правне, опште..
4. понуђачима (путем e-maila)
(доставља Служба јавних набавки);
5. а/а.

ЗА УПРАВУ:

ДИРЕКТОР:
Mladen Radović
Миладин Радовић, дипл.инж.