

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke:

UGOVORNI ORGAN:

Ugovorni organ:	
Adresa:	

PONUĐAČ*:

(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) :	
Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):	
Adresa :	
ID broj:	
Broj žiro računa:	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte:	
e-mail:	

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Pougovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave.*

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu):

Ime i prezime:	
Adresa:	
Telefon:	
Faks:	
e-mail:	

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabave, u skladu sa pozivom za dostavljanje ponuda br: 1/2.9 -1304/19 od 04.06.2019 godine koji ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu preduzeća Pošte Srpske www.postesrpske.com izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem navedenim u pozivu za dostavljanje ponude br: 1/2.9 - 1304/19 od 04.06.2019 god ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelini, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz poziva br: 1/2.9 - 1304/19 za isporuku roba,u skladu sa uslovima utvrđenim u navedenom pozivu, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena za ugovor _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz poziva za dostavljanje ponuda. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi _____ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčani i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do (...../.....(datum)

Ime I prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: (.....)

Potpis ovlaštene osobe. (.....)

Mjesto I datum: (.....)

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

(Potpis dostavljenih dokumenata, izjava I obrazaca sa nazivima istih)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

-Nabavka potrošnog materijala za dokument centar(Pismonosna ambalaža za potrebe Hibridne pošte)-

Broj nabavke:

Naziv nabavke:

Naziv ponuđača_____

Ponuda br._____

Tabela 1

Red br.	VRSTA ROBE	Jed. mjere	Okvirne Količine	Jedinična cijena u KM bez PDV-a	Ukupna cijena u KM bez PDV-a
1	Koverta za potrebe hibridne pošte dimenzije- 229*114 mm,; masa papira 90 gr/m ² ; prozor- sačinjen od providnog PVC materijala; način zatvaranja na poleđini; bočne strane lijepljene sa vanjske strane; lijevi ili desni prozor; boja koverta- bijela; – štampa u jednoj boji	Komada	1.100.000		
2	Koverta za potrebe hibridne pošte dimenzije- 229*114 mm,; masa papira 90 gr/m ² ; prozor- sačinjen od providnog PVC materijala; način zatvaranja na poleđini; bočne strane lijepljene sa vanjske strane; lijevi ili desni prozor; boja koverta- bijela; – štampa u dvije boje;	Komada	400.000		
3	Koverta za potrebe hibridne pošte dimenzije- 229*114 mm,; masa papira 90 gr/m ² ; prozor- sačinjen od providnog PVC materijala; način zatvaranja na poleđini; bočne strane lijepljene sa vanjske strane; lijevi ili desni prozor; boja koverta- bijela; – štampa u više boje;	Komada	400.000		

4	Koverte za potrebe hibridne pošte dimenzije- 229*114 mm,; masa papira 90 gr/m ² ; način zatvaranja na poledini; bočne strane lijepljene sa vanjske strane; boja koverte- bijela; –koverta bez prozora;	Komada	100.000		
5	Koverte za potrebe hibridne pošte dimenzije- 228*113 mm; masa papira 90 gr/m ² ; prozor- sačinjen od providnog PVC materijala; način zatvaranja na poledini; bočne strane lijepljene sa unutrašnje strane, lijevi ili desni prozor; boja koverte- bijela, visina gornje klapne 44mm; –bez štampe	Komada	150.000		
6	Koverte, velike džepne samoljepljive, način zatvaranja na poledini; dim.(300x400) mm, boja bijela	Komada	20.000		
7	Koverte, srednje džepne samoljepljive; način zatvaranja na poledini; bočne strane lijepljene sa unutrašnje strane dim. (176x250) mm, boja bijela	Komada	10.000		
8	Koverte za potrebe hibridne pošte Dimenzija 206*141 mm; način zatvaranja na poledini (dužina klapne 131mm;perforacija na klapni 1,6cm od gornje ivice koverte);boja koverte plavi kuler 90gr bez prozora	Komada	30.000		
Ukupna cijena u KM bez PDV-a:					
Popust _____%:					
Ukupna cijena u KM sa popustom bez PDV-a:					

Napomena:

- Dozvoljena odstupanja pismonosne ambalaže od zadatih dimenzija ± 0.5 mm.

Rok isporuke: max sedam(7) dan po prijemu narudžbenice. (odredio ugovorni organ).

Uslovi i način plaćanja: min 30 dana po fakturisanju (odredio ugovorni organ).

NAPOMENA:

- **Ponuđači su dužni navesti rok isporuke i uslove i način plaćanja koji nude u svojoj ponudi.**
- **Ugovorni organ nabavlja robu za dalju prodaju , i količina će zavisiti od sklopljenih ugovora sa trećim licima. Iz navedenih razloga Ugovorni organ će sklopiti okvirni sporazum na osnovu kojeg će se sklapati pojedinačni ugovori. Realizacija Ugovora će se vršiti na osnovu pojedinačni narudžba u skladu sa potrebama Ugovornog organa.**
- **Ugovorni organ nije obavezan povući navedene količine iz Obrasca za cijenu ukoliko ne bude imao potrebe za istim.**
- **Na uzorcima na kojima je tražena štampa ponuđači su dužni dostaviti uzorak sa štampom po svom izboru teksta. Izabrani ponuđač će dobiti tačnu vrstu štampe zavisno od sklopljenog Ugovora sa trećim licima koji je obavezan ispoštovati.**

Potpis ovlašćene osobe

Ponuđača

M.P.

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/Ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke) a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa) za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH) broj: _____, **a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

☐ Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;

☐ Pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, niti predmet postupka likvidacije, odnosno postupka obustavljanja poslovne djelatnosti;

☐ Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;

☐ Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

PISANA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Da nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u procesu javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao poklon, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao poklon ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ:

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga _____ (kratak opis ugovora) čija je vrijednostKM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____. (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz tačke 8.1. TD).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

NACRT OKVIRNI SPORAZUM

Zaključen u Banjaluci, i z m e đ u :

1. PREDUZEĆA ZA POŠTANSKI SAOBRAĆAJ REPUBLIKE SRPSKE A.D. BANJA LUKA, Ul. Kralja Petra I Karađorđevića br. 93, MB: 1878182, upisno kod Osnovnog suda u Banja Luci, reg. ul. broj: 1-10036-00 (JIB: 4400959000002), koje zastupa direktor Jasminka Krivokuća, kao Kupca, (u daljem tekstu Kupac) i

2. PREDUZEĆA _____, iz _____ Ul. , upisano kod _____, reg. ul. broj: _____, (JIB: _____) koje zastupa direktor _____, kao Prodavca (u daljem tekstu Prodavac), s druge strane.

PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 1.

Predmet ovog Sporazuma je „Nabavka potrošnog materijala za Dokument centar (Pismonosna ambalaža za potrebe hibridne pošte)“ i regulisanje međusobnih prava i obaveza između ugovornih strana.

Član 2.

Ovaj Sporazum se zaključuje, na osnovu Odluke o rezultatima okončanog postupka i izbora najuspješnijeg ponuđača u predmetu „Nabavka potrošnog materijala za Dokument centar (Pismonosna ambalaža za potrebe hibridne pošte)“ broj: 1.- 1304/19 od ____ .2019. godine, koja je rezultat prethodno provedenog postupka, koji je izuzet od primjene ZJN BiH i koje provodi sektorski ugovorni organ u skladu sa članom 86. ZJN BiH («Sl. glasnik BiH» br. 39/14 i «Sl.glasnik RS» br. 38/14), i Ponudom Prodavca br. _____ od ____ .2019. godine.

Akti Kupca i Ponuda Prodavca navedeni u prethodnom stavu ovog člana sastavni su dio ovog Sporazuma.

OBAVEZE PRODAVCA

Član 3.

Prodavac se obavezuje da će Kupcu prodati i isporučiti robu po tehničkoj specifikaciji, uslovima i količinama navedenim u Zahtjevu za dostavljanje ponude od _____ i Ponudi Prodavca i jediničnim cijenama navedenim u Ponudi Prodavca.

MJESTO I ROK ISPORUKE

Član 4.

Prodavac se obavezuje da će robu iz člana 3. ovog Sporazuma isporučivati Kupcu sukcesivno i to u roku od ____ (max 7 dana- odredio ugovorni organ) po ispostavljanju narudžbenice.

Radnici Centralnog magacina vrše primopredaju robe kvalitativnim i kvantitativnim pregledom robe i upoređivanjem sa izdatom narudžbenicom.

Kupac zadržava pravo da robu koja ne zadovoljava tehničkim karakteristikama iz Ponude Prodavca odmah vrati Prodavcu.

VRIJEDNOST SPORAZUMA

Član 5.

Okvirni Sporazum se zaključuje do maksimalne finansijske vrijednosti u iznosu od 100.000,00 KM bez uračunatog PDV-a ili do max fin vrijednosti u iznosu od _____ (upisati ponuđenu cijenu).

Jedinične cijene robe su fiksne i ne mogu se mijenjati u toku trajanja ovog Sporazuma.

Član 6.

Ovaj Sporazum će se realizovati putem pojedinačnih ugovora za koje nije potrebno ponovno provoditi postupak nabavke, a čija finansijska vrijednost, odnosno period trajanja maksimalno može biti do iznosa utvrđenih u členu 5. i 8. ovog Sporazuma, a pojedinačne nabavke će se obavljati pod uslovima utvrđenim u Zahtjevu za dostavljanje ponuda broj _____ od _____ godine i Ponudi Prodavca broj _____.

Cijena robe iz člana 3. ovog ugovora formirana je na bazi jediničnih cijena iz ponude Prodavca.

Jedinične cijene robe iz člana 3. ovog Ugovora su fiksne i ne mogu se mijenjati za vrijeme trajanja Ugovora.

OBAVEZE KUPCA

Član 7.

Kupac se obavezuje da će ugovorenu vrijednost robe iz člana 5. ovog Ugovora isplatiti Prodavcu u roku od _____ (min 30 dana - odredio Ugovorni organ) po fakturisanju.

Plaćanje se vrši na osnovu ispostavljene fakture Prodavca i Zapisnika o primopredaji robe. Plaćanje se vrši na žiro-račun Prodavca naznačen na fakturi.

Kupac odgovara Prodavcu u slučaju neplaćanja i neblagovremenog plaćanja robe prema pravilima o docnji.

VREMENSKA VAŽNOST SPORAZUMA

Član 8.

Ovaj Sporazum se zaključuje maksimalno do 1 (jedne) godine, odnosno do maksimalne finansijske vrijednosti predviđene u členu 5 ovog Sporazuma.

Sporazum prestaje da važi po isteku vremenskog roka od 1 (jedne) godine ili ranije ukoliko se izvrši isporuka robe u maksimalnoj finansijskoj vrijednosti preciziranoj u članu 5 ovog Sporazuma.

UGOVORNA KAZNA

Član 9.

U slučaju kašnjenja u isporuci, do kojeg je došlo krivicom Prodavca, isti će platiti ugovornu kaznu u iznosu od 1% naručene a ne isporučene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupne vrijednosti poručene robe.

Kupac je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Kupca.

Kupac neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje Prodavac nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 10.

Ugovorne strane saglasno potvrđuju da će Prodavac kao sredstvo obezbjeđenja za dobro izvršenje ugovorenih obaveza, Kupcu zapisnički predati безусловnu Bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora, u iznosu od 10% od vrijednosti svakog pojedinačnog Ugovora bez PDV-a, za ugovore sklopljene po ovom Okvirnom sporazumu.

Prodavac je obavezan da za svaki pojedinačni Ugovor dostavi bankarsku garanciju u roku od 7 (sedam) dana, od dana zaključivanja pojedinačnog Ugovora.

Ukoliko Prodavac ne dostavi безусловnu Bankarsku garanciju u navedenom roku, Ugovor - Sporazum će se smatrati nevažećim.

Rok važenja garancije za uredno izvršenje Ugovora obuhvata vremenski period roka trajanja Ugovora, plus 30 (trideset) dana.

Povrat ili zadržavanje garancija za uredno izvršenje ugovora iz stava 1 ovog člana vršiće se u skladu sa Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora (Sl. glasnik BiH 90/14) i Zakonom o obligacionim odnosima, na način da će obezbjeđenje izvršenja biti plativo Kupcu kao kompenzacija za bilo kakav gubitak uzrokovan greškom Prodavca, u svrhu izvršenja njegovih obaveza prema Ugovoru, s tim da pokriće iz bankarske garancije ne oslobađa Prodavca odgovornosti sve do namirenja stvarne štete.

Kupac će povući bankarsku garanciju ukoliko Prodavac ne ispuni ili neuredno ispuni svoje ugovorene obaveze

RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 11.

Sve eventualne sporove oko tumačenja i realizacije ovog Sporazuma, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ukoliko ne postignu sporazum, spor će se rješavati pred stvarno nadležnim sudom u Banja Luci.

Član 12.

Svaka ugovorna strana zadržava pravo jednostranog raskida Sporazuma, u slučaju da druga ugovorna strana grubo krši odredbe istog, a u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

Za sve što ovim Sporazumom nije regulisano, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih zakona i podzakonskih akata koji regulišu oblast predmetnih nabavki.

Član 14.

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom potpisivanja od strane oba ugovarača, a trajanje je predviđeno u članu 8. ovog Sporazuma.

Član 15.

Ovaj Sporazum sačinjen je u 8 (osam) istovjetnih primjeraka, od kojih 2 (dva) primjerka za potrebe Prodavca, a 6(šest) primjeraka za potrebe Kupca.

Broj: _____

Dana: _____

Broj: 1.- 1304/19

Dana: _____

ZA PRODAVCA:

ZA KUPCA:

**Izvršni direktor za IKT, razvoj, prodaju
i marketing:**

/Zoran Protić, dipl. ing el./

DIREKTOR:

/ /

DIREKTOR :

/Jasminka Krivokuća, dip.ecc/